



Pruszków, dnia 18 października 2017 r.

INSPEKCJA WETERYNARYJNA

POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII

w Pruszkowie

Nasz znak:

PIWPr.Fin.312.5.2017

Dot. sprawy nr:

Pismo z dnia:

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

**w postępowaniu o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwoty
30 000,00 euro**

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pruszkowie z siedzibą przy ul. Gordziałkowskiego 5, 05 – 804 Pruszków, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty 30 000,00 euro na prace remontowo – modernizacyjne pomieszczeń Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Pruszkowie.

1. Przedmiot zamówienia: remont i modernizacja pomieszczeń biurowych Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Pruszkowie (wykaz robót w załączniku nr 1).
2. Miejsce i termin złożenia oferty: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pruszkowie, 05 – 804 Pruszków, ul. Gordziałkowskiego 5, do dnia: 2 listopada 2017 r. do godziny 12:00
3. Termin otwarcia ofert: 2 listopada 2017 r. godzina 12:30
4. Sposób przygotowania oferty:
 - a. ofertę należy przygotować w formie pisemnej w języku polskim, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zaproszenia;
 - b. oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy w zakresie jego praw lub inną osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy;
 - c. oferta nie może nosić śladów skreśleń i poprawek;
 - d. oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem: „OFERTA NA REMONT POMIESZCZEŃ POWIATOWEGO INSPEKTORATU WETERYNARII W PRUSZKOWIE. NIE OTWIERAĆ DO 2 LISTOPADA 2017 r. DO GODZINY 12:30”.
5. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcą: Zastępca PLW w Pruszkowie lek. wet. Anna Kozłowska
6. Wizja na miejscu: po wcześniejszym umówieniu z osobą upoważnioną.
7. Termin realizacji zamówienia: do 30 grudnia 2017 r.
8. Warunki płatności: 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru robót, przelew bankowy.
9. Kryterium wyboru oferty: 100 % cena brutto.

Powiatowy Lekarz Weterynarii
w Pruszkowie

Jakub Kubacki
lekarz weterynarii



1. odtworzenie wejścia głównego do Urzędu od strony podwórza:
 - a. odbudowa schodków z kostki lub stopnie kamiennych
 - b. wykonanie dwóch barierok ze stali nierdzewnej po prawej i lewej stronie wejścia przy ścianie,
 - c. odtworzenie otworu drzwiowego o szerokości nie mniejszej niż 90 cm,
 - d. wstawienie drzwi zewnętrznych Alu, przeszkolonych ze szprosem 1/3:2/3, z szybami antywłamaniowymi,
 - e. obróbki tynkarskie i malarskie.
2. zaślepienie drzwi do pomieszczenia biurowego wprost nowego wejścia płytą g-k,
3. wykonanie zabudowy szafy wnękowej na ubrania o wymiarach około 220 x 280 x 60 cm z szufladami i półkami,
4. demontaż paneli podłogowych przy nowym wejściu i ułożenie terakoty o klasie ścieralności PEI nie niższej niż 4 na powierzchni około 10 m².
5. wyburzenie ściany działowej pomiędzy pokojem biurowym, a salą konferencyjną,
6. obróbki murarskie, malarskie oraz połączenie podłogi w nowym pomieszczeniu,
7. wykonanie okna z pomieszczenia poczekalni do sekretariatu o wymiarach 100x80 cm.
8. wstawienie drzwi PCV przeszkolonych szer. 90 cm ze szprosem 1/3:2/3 pomiędzy pomieszczeniem poczekalni, a sekretariatem,
9. wykonanie instalacji elektrycznej oraz teleinformatycznej w 3 pomieszczeniach o łącznej pow. 40 m² na 1 piętrze budynku,
 - a. łączna ilość gniazd el. 10 – 15
 - b. łączna ilość obwodów oświetleniowych 4 – 6
 - c. łączna ilość podwójnych gniazd LAN/tel. 8 – 10 (min. kat. e5+)
10. podłączenie do istniejącej instalacji elektrycznej i teleinformatycznej w Inspektoracie,
11. instalacja gniazd elektrycznych oraz teleinformatycznych, łączników oświetleniowych i oświetlenia sufitowego;
12. wyrównanie powierzchni ścian w pomieszczeniach – gładzią szpachlową,
13. malowanie pow. około 150 m² farbą akrylową o podwyższonej odporności na ścieranie wg koloru ze wzornika KABE (kolor na ściany + sufit na biało),
14. demontaż wanny i zamontowanie umywalki wraz z odpływem, oraz baterii ściennej mieszakowej,
15. wymiana muszli klozetowej wraz z systemem spłukiwania,
16. skucie istniejącej glazury na ścianach i podłodze w łazience i ułożenie nowej glazury o klasie ścieralności PEI nie niższej niż 4,
17. demontaż paneli podłogowych, wzmocnienie stropu, wykonanie wylewek wyrównujących podłogę,
18. modernizacja instalacji centralnego ogrzewania polegająca na demontażu kaloryferów żeliwnych,



19. wykonanie instalacji ogrzewania podłogowego zgodnie ze sztuką budowlaną w budynkach nieocieplanych, wykonanie podłączenia pętli do pionów z możliwością regulacji temperatury zasilania z instalacji wysokotemperaturowej,
20. ułożenie terakoty o klasie ścieralności PEI nie niższej niż 4 na powierzchni około na 38 m² wraz z cokołami,
21. wyburzenie ścianki działowej pomiędzy pomieszczeniem wykorzystywanym dotychczas jako kuchnia, a pokój od strony południowej,
22. zaślepienie 1 drzwi 90cm wewnętrznych płytą g-k wraz z izolacją akustyczną + obróbka (szpachlowanie, malowanie)
23. wymiana 3 szt. drzwi wewnętrznych wraz z ościeżnicami,
24. wyposażenie pomieszczeń w 2 biurka z kontenerkami oraz 4 regały biurowe na segregatory(regały w zabudowie na wymiar).



**OFERTA NA REMONT POMIESZCZEŃ POWIATOWEGO INSPEKTORATU
WETERYNARII W PRUSZKOWIE**

1. Nazwa wykonawcy:
2. Adres siedziby wykonawcy:
3. NIP:
4. REGON:
5. numer rachunku bankowego:
6. Składam/y następującą ofertę na prace remontowo – modernizacyjne pomieszczeń Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Pruszkowie wyszczególnione w załączniku nr 1:
 - a. nazwa oferty:
 - b. cena netto (zł):
(słownie:)
 - c. podatek VAT (zł):
 - d. cena brutto (zł):
(słownie:)
7. Termin rozpoczęcia i zakończenia..... robót.
8. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę oraz zaplecze techniczne do realizacji zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną.
9. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
10. Oświadczam, że oferowane roboty uwzględniają wszystkie kryteria, o których mowa w załączniku nr 1.
11. Zobowiązuję się do przedstawienia wzorników kolorów/faktur wykończeń podłóg, ścian oraz mebli i drzwi.
12. Wyrażam zgodę na termin i warunki płatności określone w zaproszeniu do składania ofert.

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

